

**PANDUAN PENDFTARAN
PROGRAM MAGISTER (S2)
DAN DOKTOR (S3)**

PORTOFOLIO

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2021



**PANDUAN PENDAFTARAN
SELEKSI MANDIRI PROGRAM
MAGISTER S2
DOKTOR S3**

JALUR PORTOFOLIO

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2021



DAFTAR ISI

A.	INFORMASI UMUM.....	1
B.	JADWAL PELAKSANAAN	2
C.	DOKUMEN YANG PERLU DISIAPKAN JALUR PORTOFOLIO	3
D.	ALUR PENDAFTARAN	4
E.	PENGAMBILAN KODE PEMBAYARAN DAN PEMBAYARAN	5
F.	TAHAPAN PENDAFTARAN SM S2 & S3 JALUR PORTOFOLIO.....	8
1.	Tahapan Pilihan Prodi	9
2.	Tahapan Data Pribadi.....	9
3.	Tahapan Riwayat Pendidikan	9
4.	Tahapan Pekerjaan	10
5.	Tahapan Berkas	10
6.	Tahapan pemberi rekomendasi.....	12
7.	Tahapan Finalisasi.....	13
8.	Tahapan Cetak Kartu.....	14





A. INFORMASI UMUM

1. Ketentuan Umum

- a) Calon mahasiswa S2 berkualifikasi Sarjana (S1) dengan IPK minimal 3.00
- b) Calon mahasiswa S3 berkualifikasi Magister (S2) dengan IPK minimal 3,00
- c) Peserta adalah lulusan Prodi dengan akreditasi minimal B
- d) Peserta mendapat izin dari atasan (bagi yang sudah bekerja).
- e) Peserta program doktor dapat memilih metode kuliah [\[a2\]](#) by Course, by Research, atau Mix. Peserta jalur Mix diwajibkan mengambil matakuliah sebanyak 12-15 SKS untuk mendukung disertasi yang ditulisnya.
- f) Calon mahasiswa S2 dan S3 mendapat rekomendasi dari 2 (dua) dosen pembimbing studi jenjang sebelumnya atau pimpinan instansi jika sudah bekerja.
- g) Peserta Program Doktor telah memiliki rancangan/proposal disertasi, khusus yang memilih by Research atau Mix mendapat rekomendasi dari 2 (dua) dosen calon pembimbing disertasi.
- h) Biaya pendaftaran sebesar Rp450.000,00 untuk S2 dan Rp700.000,00 untuk S3 dibayar melalui Bank Mandiri, BTN, BPD DIY & Tokopedia. [\[a3\]](#)
- i) Prosedur pendaftaran dan pembayaran dapat dilihat di <http://pmb.uny.ac.id>.
- j) Peserta mengisi formulir pendaftaran secara lengkap melalui laman [http:// daftarpmb.uny.ac.id](http://daftarpmb.uny.ac.id).
- k) Peserta dapat memilih kuliah mulai tahun akademik 2021 atau 2022.
- l) Perkuliahan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia dan/atau Bahasa Inggris.
- m) Jika sudah diterima tidak diizinkan pindah program studi.
- n) Peserta Program Doktor by Research atau Mix wajib memiliki TOEFL minimal 500, publikasi internasional bereputasi, dan rekam jejak penelitian sesuai dengan topik penelitian yang akan dijadikan topik disertasi.

2. SM S2 & S3 Portofolio

1. Diperuntukkan bagi calon mahasiswa S2 dan S3 dari dalam maupun luar negeri.
2. Peserta melengkapi dan mengunggah dokumen portofolio (a.l. skor TOEFL/ITP, skor Tes Potensi Akademik, karya akademik, piagam prestasi atau piagam lain yang relevan).
3. Peserta jenjang S3 menyiapkan rancangan disertasi dengan template diunduh di <http://pmb.uny.ac.id> dan diunggah di dalam sistem pendaftaran.
4. Peserta jenjang S3 mengikuti ujian wawancara secara daring.

3. SM S2 & S3 Kerja Sama

1. Diselenggarakan atas kerja sama kemitraan antara UNY dengan instansi pemerintah/swasta.
2. Kuota diatur tersendiri.
3. Waktu pelaksanaan diatur tersendiri sesuai dengan kesepakatan kerja sama.
4. Peserta mengikuti Computer Based Test (CBT)
5. Tes dapat diselenggarakan di lokasi mitra kerja sama
6. Biaya penyelenggaraan seleksi ditanggung mitra kerja sama

B. JADWAL PELAKSANAAN^[a4]

Jalur		Pendaftaran	Waktu Tes		Pengumuman
			CBT	Wawancara*	
Gelombang 1	CBT di Kampus	18 Jan - 01 Maret 2021	06, 07 Maret 2021	06 Maret 2021	10 Maret 2021
	CBT di Domisili	18 Jan - 01 Maret 2021	06, 07 Maret 2021	06 Maret 2021	
	Portofolio	18 Jan - 01 Maret 2021	-	06 Maret 2021	
	Kerja Sama	Menyesuaikan			
Gelombang 2	CBT di Kampus	15 Maret - 24 Mei 2021	29, 30 Mei 2021	29 Mei 2021	04 Juni 2021
	CBT di Domisili	15 Maret - 24 Mei 2021	29, 30 Mei 2021	29 Mei 2021	
	Portofolio	15 Maret - 24 Mei 2021	-	29 Mei 2021	
	Kerja Sama	Menyesuaikan			
Gelombang 3	CBT di Kampus	02 Juni - 5 Juli 2021	10, 11 Juli 2021	10 Juli 2021	16 Juli 2021
	CBT di Domisili	02 Juni - 5 Juli 2021	10, 11 Juli 2021	10 Juli 2021	
	Portofolio	02 Juni - 5 Juli 2021	-	10 Juli 2021	
	Kerja Sama	Menyesuaikan			

*) Tes wawancara khusus bagi Peserta Program S3
Jadwal dapat berubah setiap waktu sesuai situasi dan kondisi





C. DOKUMEN YANG PERLU DISIAPKAN JALUR PORTOFOLIO

NO	DOKUMEN	KETERANGAN	S2	S3
1	KTP *	Data Identitas Peserta	V	V
2	Foto *	<ul style="list-style-type: none"> Pas Foto berwarna terbaru Ukuran 100Kb-2Mb Format, JPG, JPEG, PNG 	V	V
3	Ijazah *	<ul style="list-style-type: none"> File PDF Jumlah file maks. 1, Ukuran maks. 2Mb 	V	V
4	Transkrip * Nilai	<ul style="list-style-type: none"> File PDF Jumlah file maks. 4, ukuran per file maks. 2Mb, total ukuran file 5Mb 	V	V
5	Bukti Akreditasi Prodi *	<ul style="list-style-type: none"> File PDF Jumlah file maks. 1 file, ukuran file maks. 2Mb 	V	V
6	Dosen Pemberi Rekomendasi *	<ul style="list-style-type: none"> 2 Dosen E-mail Aktif No. HP Aktif (Kesalahan e-mail/No HP tidak dapat diubah)	V	V
7	Skor TPA * (Tes Potensi Akademik)	<ul style="list-style-type: none"> Misal OTO Bapennas/PAPS/TPA-PLTI File PDF 	V	V
8	Skor Bahasa Inggris *	<ul style="list-style-type: none"> Misal TOEFL-ITP, IBT, IELTS, TOEP File PDF 	V	V
9	Proposal Tesis/Disertasi *	<ul style="list-style-type: none"> File Proposal Tesis/Disertasi File PDF 	-	V
10	Piagam Prestasi	<ul style="list-style-type: none"> Piagam yang relevan File PDF maks 5 File 	V	V
11	Publikasi Ilmiah	<ul style="list-style-type: none"> File Publikasi Ilmiah terakreditasi File PDF maks 5 File 	V	V
12	Sertifikat Pendidikan & Kepelatihan	<ul style="list-style-type: none"> File Sertifikat Pendidikan & Kepelatihan File PDF maks 5 File 	V	V
13	Pengalaman Organisasi & Leadership	<ul style="list-style-type: none"> File Pengalaman Organisasi & Leadership File PDF maks 5 File 	V	V
14	Karya teknologi, Seni, & Media pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> Karya teknologi, Seni, & Media pendidikan File PDF maks 5 File 	V	V
15	Keikutsertaan Pada Forum Ilmiah	<ul style="list-style-type: none"> File Keikutsertaan Pada Forum Ilmiah File PDF maks 5 File 	V	V

Keterangan:





V : disiapkan

- : tidak perlu disiapkan

* : wajib diupload

D. ALUR PENDAFTARAN

Proses pendaftaran Program Magister jalur CBT Domisili terbagi dalam beberapa alur sebagai berikut:

1. Pengambilan kode pembayaran dan proses pembayaran di   , dan 
2. Pengisian formulir pendaftaran
 - a) Pilihan Program Studi
 - b) Data Pribadi
 - c) Riwayat Pendidikan
 - d) Berkas
 - e) Pemberi Rekomendasi
 - f) Finalisasi
 - g) Cetak Kartu.



E. PENGAMBILAN KODE PEMBAYARAN DAN PEMBAYARAN

1. Laman utama PMB UNY di alamat <http://pmb.uny.ac.id>. Berisi informasi umum Penerimaan Mahasiswa Baru UNY 2021.



2. Laman pendaftaran mahasiswa baru UNY 2021 pada alamat: <http://daftarpmb.uny.ac.id>

PMB UNY					
Jalur Pendaftaran					
Jalur	Pendaftaran			Pengumuman	
	Pembukaan	Penutupan	Batas Finalisasi & Cetak Kartu		
Jenjang S2					
Program Magister Jalur CBT Gel.1	25 Januari 2021, 12:00	1 Maret 2021, 23:59	2 Maret 2021, 23:59	10 Maret 2021, 16:00	DETAIL
Program Magister Jalur Portofolio Gel.1	25 Januari 2021, 12:00	1 Maret 2021, 23:59	2 Maret 2021, 23:59	10 Maret 2021, 16:00	DAFTAR
Jenjang S3					
Program Doktor Jalur CBT Gel.1	25 Januari 2021, 12:00	1 Maret 2021, 23:59	2 Maret 2021, 23:59	10 Maret 2021, 16:00	DETAIL
Program Doktor Jalur Portofolio Gel.1	25 Januari 2021, 12:00	1 Maret 2021, 23:59	2 Maret 2021, 23:59	10 Maret 2021, 16:00	DETAIL

Untuk mengakses menu pendaftaran klik menu pendaftaran, daftar program yang telah dibuka akan ditampilkan.

Jalur	Pendaftaran			Pengumuman	
	Pembukaan	Penutupan	Batas Finalisasi & Cetak Kartu		
Jenjang S2 Program Magister Jalur CBT Gel.1					
Program Magister Jalur CBT Domisili Gel.1	25 Januari 2021, 12:00	1 Maret 2021, 23:59	2 Maret 2021, 23:59	10 Maret 2021, 16:00	DAFTAR
Program Magister Jalur CBT Kampus Gel.1	25 Januari 2021, 12:00	1 Maret 2021, 23:59	2 Maret 2021, 23:59	10 Maret 2021, 16:00	DAFTAR

3. Form pendaftaran akan tampil dan semua form **wajib** diisi. Proses pengisian diakhiri dengan melakukan klik

PERHATIAN!
Persyaratan bagi calon peserta dan program studi yang diselenggarakan dapat dilihat di laman PMB <http://pmb.uny.ac.id/pascasarjana>

Nama Lengkap *

Tanggal Lahir *

Telepon *

WhatsApp

Email *

Alamat *

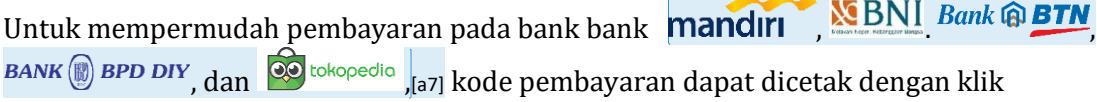

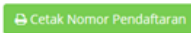
Kode verifikasi *

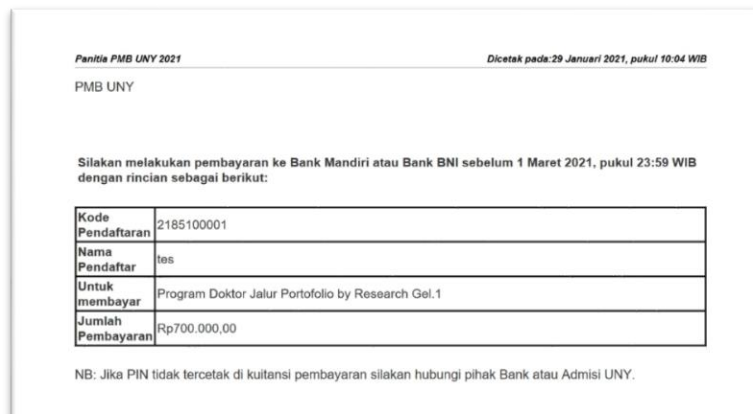
4. Akan muncul kode pembayaran yang digunakan untuk pembayaran di bank **mandiri**, **Bank BTN**, **BANK BPD DIY**, dan **tokopedia** dengan nominal sesuai dengan jenjang yang dipilih. Kode pembayaran memiliki waktu kadaluarsa, sehingga harus dibayarkan sebelum tanggal dan waktu yang telah ditentukan^[a6]



Dalam kondisi lain jika yang tampil seperti gambar di bawah, silakan segera menghubungi Kantor Layanan Admisi **0247-6405001 & 085158116006** dikarenakan nomer pendaftaran telah habis.



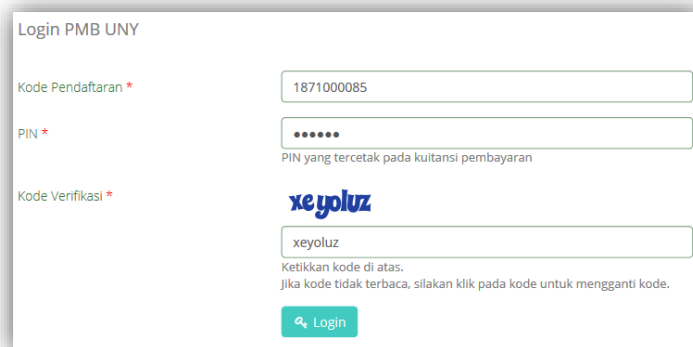
5. Untuk mempermudah pembayaran pada bank bank , dan , [a7] kode pembayaran dapat dicetak dengan klik .



6. Setelah melakukan pembayaran, akan diperoleh PIN berupa angka 6 digit, yang tercetak pada bukti pembayaran. Jika PIN tidak muncul, silakan segera menghubungi call center bank terkait dan meinginformasikan ke Kantor Layanan Admisi **0247-6405001 & 085158116006**

F. TAHAPAN PENDAFTARAN SM S2 & S3 JALUR PORTOFOLIO

Setelah proses pembayaran dilakukan, Pendaftar akan memperoleh PIN yang digunakan untuk login ke sistem pendaftaran PMB





Setelah berhasil login akan terlihat halaman utama **pendaftar** dengan tampilan Tahapan Pendaftaran. Semua tahapan pendaftaran harus diselesaikan oleh pendaftar hingga tahapan cetak Kartu Tanda Peserta sampai dengan batas waktu yang telah ditentukan. Tahapan harus dilakukan secara urut ke bawah.

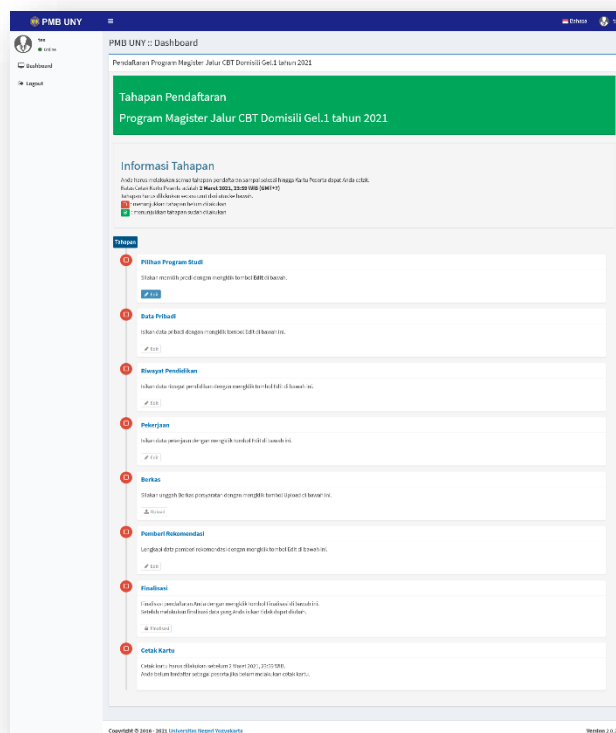
Informasi Tahapan Pendaftaran meliputi

- 1) Pilihan Program Studi
- 2) Data Pribadi
- 3) Riwayat Pendidikan
- 4) Berkas
- 5) Pemberi Rekomendasi
- 6) Finalisasi
- 7) Cetak Kartu.

Informasi status tahapan pendaftaran ditandai dengan ikon

 : Menunjukkan tahapan belum dilakukan,

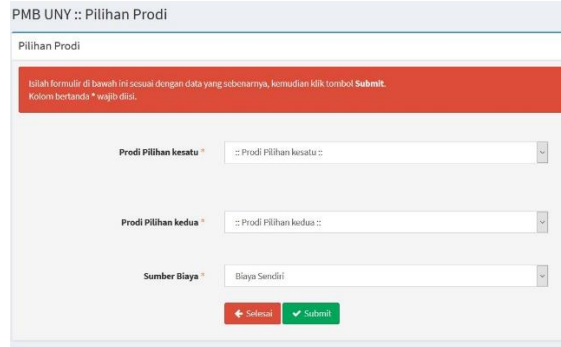
 : Menunjukkan tahapan sudah dilakukan



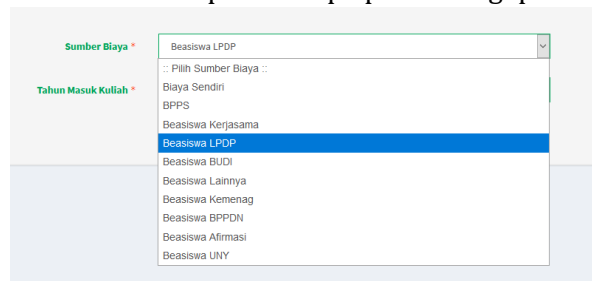


1. Tahapan Pilihan Prodi

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. Pilihan Prodi terdiri dari pilihan pertama, kedua dan sumber dana.

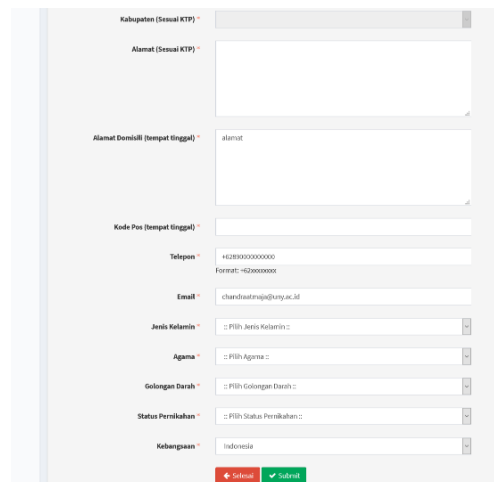
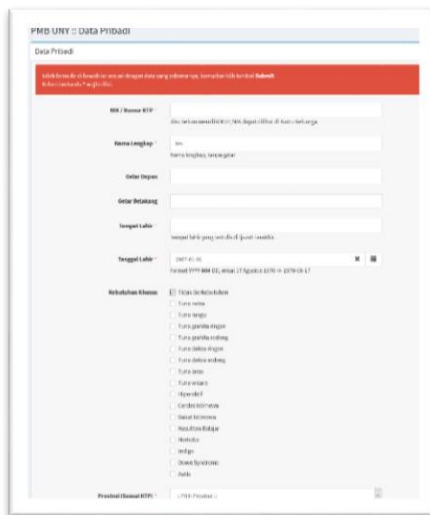


Sumber dana terdapat beberapa pilihan bagi pendaftar.




2. Tahapan Data Pribadi

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. Dalam proses pengisian pendaftaran data yang perlu dipersiapkan **Data Pribadi**: data KTP, gelar akademik, dan Kebutuhan khusus



3. Tahapan Riwayat Pendidikan

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. informasi riwayat pendidikan meliputi: data universtas, Transkrip, data program studi, IPK, data Ijazah

4. Tahapan Pekerjaan

Untuk mengisi pilihan prodi klik [Edit](#) pada tahapan tersebut. Informasi pekerjaan meliputi: Status pekerjaan, NIP, Informasi unit kerja, dan Informasi kepengkatan

5. Tahapan Berkas

Untuk mengisi pilihan prodi klik [Upload](#) pada tahapan tersebut. berkas yang diupload meliputi Foto, transkrip, ijazah dan akreditasi prodi, publikasi ilmiah, dan dokumen pendukung yang dimiliki. Ketentuan ukuran dan jumlah pada masing-masing berkas dapat dilihat pada Tebal C. dokumen dipersiapkan.



Bahasa

PMB UNY :: Unggah Berkas

Isilah formulir pendaftaran di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya. Kolom bertanda * wajib diisi.

Jenis File * :- Pilih Jenis File :-

File Upload * Pilih File ...

← Seleksi
✔ Unggah

Jenis File	Status File	Keterangan/Syarat File
Foto *	Belum Unggah Foto	Pasfoto berwarna terbaru. Ukuran minimal 100KB, maksimal 2MB. Format: jpg, jpeg, png.
Ijazah S1 *	Belum Unggah Lampiran	Ijazah pendidikan S1 sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Transkrip Nilai S1 *	Belum Unggah Lampiran	Transkrip Nilai pendidikan S1 sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Ijazah S2 *	Belum Unggah Lampiran	Ijazah pendidikan S2 sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Transkrip Nilai S2 *	Belum Unggah Lampiran	Transkrip Nilai pendidikan S2 sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Bukti Tugas Akhir *	Belum Unggah Lampiran	Sampul dan lembar pengesahan tesis. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Bukti Akreditasi Prodi *	Belum Unggah Lampiran	Bukti akreditasi program studi yang ditempuh sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Tes Bahasa Inggris *	Belum Unggah Lampiran	Bukti kemampuan Bahasa Inggris ditunjukkan dengan sertifikat TOEFL Institusional dan Internasional. Format: pdf. Isikan skor TOEFL pada isian Deskripsi. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Tes Potensi Akademik *	Belum Unggah Lampiran	Bukti kemampuan akademik ditunjukkan dengan skor Tes Potensi Akademik. Format: pdf. Isikan Skor TPA pada isian Deskripsi. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Proposal Disertasi *	Belum Unggah Lampiran	Proposal Disertasi. Format: pdf. Template proposal dapat diunduh di http://daftarpmb.uny.ac.id/upload/tp/disertasi.docx Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Sertifikat Pendidikan dan Pelatihan	Belum Unggah Lampiran	Bukti keikutsertaan dalam Pendidikan dan Pelatihan tingkat Kota/Kabupaten, Provinsi, Nasional, Internasional yang mencantumkan jumlah jam pelatihan. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB
Piagam Penghargaan	Belum Unggah Lampiran	Piagam penghargaan atas prestasi sebagai juara tingkat Kota/Kabupaten, Provinsi, Nasional, Internasional yang relevan dengan bidang yang dipilih. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB
Publikasi Ilmiah	Belum Unggah Lampiran	Karya ilmiah dan bukti publikasi pada Jurnal Ilmiah, Buku ber-ISBN, Koran, Diklat, Laporan Penelitian. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB
Pengalaman Berorganisasi dan Kepemimpinan	Belum Unggah Lampiran	Bukti pengalaman dalam berorganisasi dan kepemimpinan. Tugas tambahan sebagai: Kepala Sekolah, Wakasek, Ka. Bengkel, Ka. Lab. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB
Pengurus Organisasi Pendidikan dan Sosial	Belum Unggah Lampiran	Bukti sebagai pengurus organisasi pendidikan dan sosial tingkat Kota/Kabupaten, Provinsi, Nasional, Internasional. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB
Keikutsertaan Pada Forum Ilmiah	Belum Unggah Lampiran	Bukti keikutsertaan Forum Seminar, Symposium, Workshop pada tingkat Kota/Kabupaten, Provinsi, Nasional, Internasional pada bidang yang relevan. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB
Karya Teknologi, Seni, atau Media Pendidikan	Belum Unggah Lampiran	Bukti karya teknologi, seni dan media pembelajaran. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB

Copyright © 2016 - 2021 Universitas Negeri Yogyakarta
Version 2.0.23

File Upload * Pilih File ...

← Selesai ✓ Ungah

Berkas

Jenis File	Status File	Keterangan/Syarat File
Foto *	Ungah Hapus	Pasfoto berwarna terbaru. Ukuran minimal 100KB, maksimal 2MB. Format: jpg, jpeg, png.
Ijazah S1 *	Ungah Hapus	Ijazah pendidikan S1 sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Transkrip Nilai S1 *	Ungah Hapus	Transkrip Nilai pendidikan S1 sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Bukti Akreditasi Prodi *	Ungah Hapus	Bukti akreditasi program studi yang ditempuh sebelumnya. Format: pdf. Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB

Setelah semua berkas diupload klik ← Selesai untuk kembali ke tahapan pendaftaran.

6. Tahapan pemberi rekomendasi

Untuk mengisi pilihan prodi klik Upload pada tahapan tersebut. pemberi rekomendasi dapat diberikan oleh Dosen pembimbing pada jenjang sebelumnya, pimpinan instansi jika sudah bekerja. Pemberian rekomendasi dilakukan secara online dan form isian rekomendasi otomatis dikirimkan oleh sistem. Dipastikan untuk email dan No. telepon aktif dan dapat dihubungi.

Jenis Pemberi Rekomendasi * :: Pilih Jenis ::

Nama * :: Pilih Jenis ::
 Pemberi Rekomendasi 1
 Pemberi Rekomendasi 2

Telepon *
 Format: +62xxxxxxxx

Email *

Instansi *

← Selesai ✓ Submit

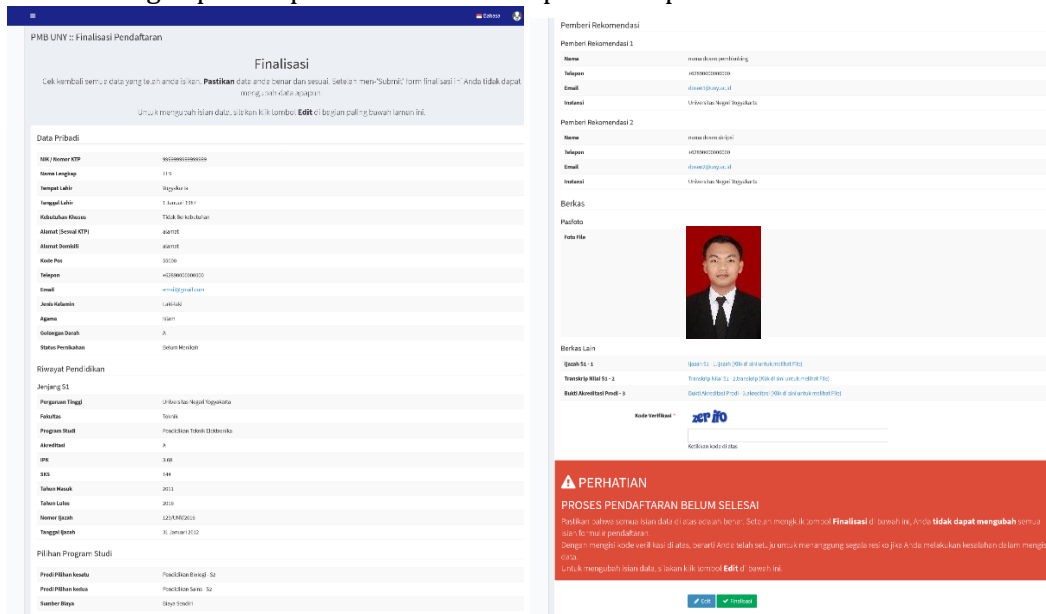
Data Pemberi Rekomendasi



Jenis	Pemberi Rekomendasi
Pemberi Rekomendasi 1 *	Nama Lengkap : nama dosen pembimbing Telepon : +62890000000000 Email : dosen1@uny.ac.id Instansi : Universitas Negeri Yogyakarta
Pemberi Rekomendasi 2 *	Data belum diisikan.

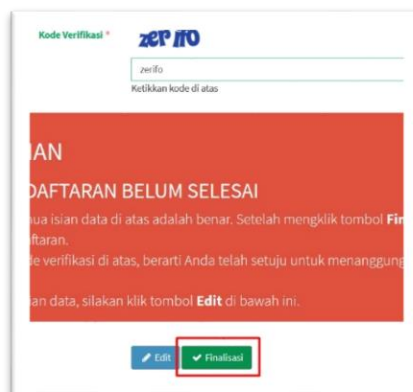
Setelah semua pemberi rekomendasi diisi, klik ← Selesai untuk kembali ke tahapan pendaftaran.

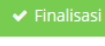
7. Tahapan Finalisasi

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut.




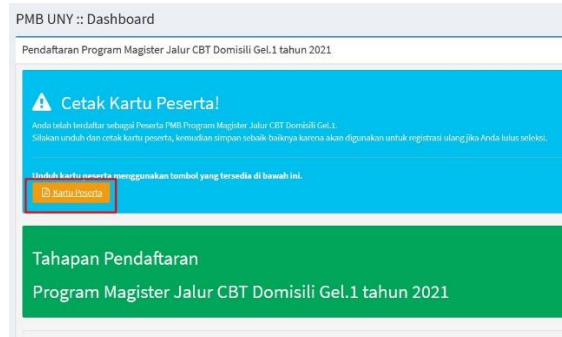
Langkah selanjutnya melakukan . Sebelum melakukan Finalisasi Pastikan semua data yang diisikan dengan benar jika masih terdapat kesalahan klik  untuk memperbaiki data.



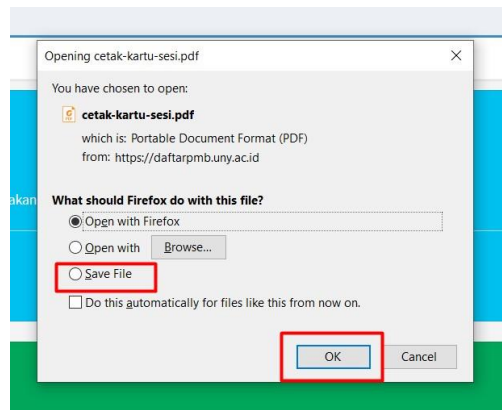

Jika data sudah dipastikan benar, klik 

8. Tahapan Cetak Kartu

Untuk mengisi cetak kartu klik  pada tahapan tersebut. Sebelum mencetak kartu ujian, pilih waktu ujian yang diinginkan dan tersedia di sistem.



Klik kartu peserta untuk *download* file Kartu Peserta.



Contoh Kartu Peserta.

Panitia PMB UNY 2021

Dicetak pada: 1 Februari 2021, pukul 15:52 WIB



PENERIMAAN MAHASISWA BARU 2021
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
PROGRAM MAGISTER JALUR PORTOFOLIO GEL.1

TANDA PESERTA

NO. PESERTA : 7421100002

Nama : Yudha Nugraha
Alamat : Sidokerto RT 15 RW 3 Purwomartani Kalasan Sleman DIY
NIK : 3404101807710001
Telepon/HP : +62815292658172
Pilihan 1 : Ilmu Keolahragaan - S2
Pilihan 2 : Ilmu Keolahragaan - S2



PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa data yang saya isikan dalam borang pendaftaran online PROGRAM MAGISTER JALUR PORTOFOLIO GEL.1 2021 adalah benar. Saya bersedia menerima sanksi pembatalan penerimaan di Program Studi yang saya pilih apabila melanggar pernyataan ini.

Tanda tangan dan nama terang :

Tanda peserta ini harus dibawa pada waktu ujian dan pada saat mendaftar ulang



7421100001