

PANDUAN PENDAFTARAN  
SARJANA TERAPAN

# PRESTASI AKADEMIK

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2021





**PANDUAN PENDAFTARAN  
SELEKSI MANDIRI PROGRAM SARJANA TERAPAN (D-4) UNY 2021**

**JALUR PRESTASI AKADEMIK**

TAHAP PERSIAPAN PENDAFTARAN .....	3
ANIMO PRODI PROGRAM STUDI PROGRAM SARJANA (S1) .....	4
TAHAP PENGAMBILAN KODE PENDAFTARAN.....	5
TAHAP PENDAFTARAN.....	7
1. Pilihan Program Studi .....	8
2. Tahapan Data Pribadi.....	8
3. Tahapan Riwayat Pendidikan .....	9
4. Tahapan Pekerjaan .....	10
5. Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA) .....	10
6. Berkas.....	11
7. Mengisi Data Rapor .....	12
8. Mengisi Data Sosial Ekonomi .....	16
9. Finalisasi Formulir Pendaftaran.....	20
10. Tahapan Cetak Kartu.....	21

## TAHAP PERSIAPAN PENDAFTARAN

1. Informasi umum tentang Seleksi Mandiri UNY 2021 dapat dilihat di laman <http://pmb.uny.ac.id>
2. Dokumen yang perlu dipersiapkan untuk pendaftaran Seleksi Mandiri Prestasi Program Sarjana terapan D-4 UNY 2021 jalur Prestasi Akademik

No	Kategori	Keterangan	
a	Data pribadi	NIK, Nama, Tempat & Tanggal lahir, alamat, email, telp, Gol Darah, Status Pernikahan, Kebutuhan Khusus,	
b	Pekerjaan	Pekerjaan Calon Mahasiswa	
c	Pendidikan Terakhir	Alamat Sekolah, NISN, Nilai UN, Jurusan, Tahun Lulus, No ijazah, Tanggal ijazah	
d	Pilihan Prodi	Hanya dapat memilih 1 (satu) Program Studi	
e	Foto	Foto minimal 100 Kb dan Maksimal 2 MB,	
f	Piagam	<p>Piagam Nonakademik sewaktu duduk di SLTA mencakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hafidz Qur'an</li> <li>• Bidang olahraga</li> <li>• Bidang Seni</li> <li>• Sains atau Penalaran</li> <li>• LKS ( Lomba Kompetensi Siswa) SMK</li> </ul> <p>File dalam format ( JPG/PNG/PDF)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Piagam maksimal 5 piagam, Ukuran file Maks 2MB.</li> </ul>	<p><b>Wajib memiliki Piagam</b> bagi Pendaftar <b>Prestasi Unggul</b></p> <p><b>Optional/tidak wajib</b> bagi Pendaftar <b>Prestasi Akademik</b></p>
g	Portofolio 1	<p>File Portofolio sesuai prodi pilihan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prodi Seni Rupa dan Pendidikan Kriya : Gambar Hitam Putih</li> <li>• Prodi Seni Tari : Tari Tradisional</li> <li>• Prodi Seni Musik : Lagu Wajib Nasional Tanpa Iringan</li> <li>• Prodi Olah Raga : Keterampilan Cabang Olahraga</li> </ul> <p>File dalam format ( JPG/PNG/PDF/MP4(video) Jumlah File Maksimal : 1 (satu) 20 MB</p>	
h	Portofolio 2	<p>File Portofolio sesuai prodi pilihan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prodi Seni Rupa dan Pendidikan Kriya : Gambar Warna</li> <li>• Prodi Seni Tari : Tari Kreasi</li> <li>• Prodi Seni Musik : Memainkan Alat Musik/Menyanyi dengan Iringan</li> </ul> <p>File dalam format ( JPG/PNG/PDF/MP4(video) Jumlah File Maksimal :1 (satu) 20MB</p>	
i	Sosial Ekonomi	<p>Informasi Keluarga, Informasi tanggungan dan beban keluarga Informasi aset yang dimiliki Informasi kondisi keluarga Informasi pekerjaan dan pendidikan keluarga</p>	

3. File lampiran yang diunggah pada sistem pendaftaran

No	Kategori	Keterangan
a	Lampiran Sosial EKonomi (wajib)	<p>File kartu Keluarga / C1 Foto rumah (tampak depan, tampak dari jalan/gang) Foto ruangan ( R tamu, R. tidur, Kamar mandi, Dapur,) Format JPG/JPEG/PNG ukuran file min 100KB maksimal 2MB</p>
b	Lampiran Aset (optional)	<p>Foto STNK kendaraan yang dimiliki Foto Rekening listrik, telepon, &amp; PDAM Foto Slip Gaji, PBB, Ijin Usaha</p>
c	Ijazah	Upload File ijazah, format JPG/JPEG/PNG ukuran file min 100KB maksimal 2MB
d	Surat UPPA	Mengisi form membayar Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA) dilampiri dengan Surat Pernyataan Sanggup UPPA bermaterai Rp6000,-. Contoh Surat Terlampir

**ANIMO PRODI PROGRAM STUDI PROGRAM SARJANA (S1)**

Kampus & Fakultas	Program Studi	Akreditasi	DAYA TAMPUNG 2021				ANIMO 2020	
			SNMPTN	SBMPTN	SM	TOTAL		
<b>Fakultas Teknik Kampus Wates</b>								
*Semua Prodi Kelompok SAINTEK kecuali prodi: <ul style="list-style-type: none"><li>• T. Boga</li><li>• T. Busana</li><li>• T. Rias dan Kecantikan</li></ul>	1	Teknik Elektro *	Proses	-	-	40	40	230
	2	Teknik Elektronika *	Proses	-	-	40	40	270
	3	Teknik Mesin *	Proses	-	-	40	40	366
	4	Teknik Otomotif *	Proses	-	-	40	40	211
	5	Teknik Sipil *	Proses	-	-	40	40	323
	6	Teknik Boga *	Proses	-	-	80	80	540
	7	Teknik Busana *	Proses	-	-	40	40	230
	8	Tata Rias dan Kecantikan *	Proses	-	-	40	40	306
<b>Fakultas Ekonomi Kampus Wates</b>								
*Semua Prodi Kelompok SOSHUM	1	Akuntansi	Proses	-	-	80	80	773
	2	Manajemen Pemasaran	Proses	-	-	80	80	592
	3	Administrasi Perkantoran	Proses	-	-	80	80	592
<b>Fakultas Ilmu Keolahragaan Kampus Wates</b>								
	1	Pengobatan Traditional Indonesia	Proses	-	-	40	40	-
<b>Fakultas Teknik Kampus Gunung Kidul</b>								
*Semua Prodi Kelompok SAINTEK kecuali prodi: <ul style="list-style-type: none"><li>• T. Boga</li><li>• T. Busana</li></ul>	1	Teknik Elektronika*	Proses	-	-	40	40	270
	2	Tata Boga *	Proses			40	40	540
	3	Tata Busana *	Proses			40	40	230
<b>Fakultas Ekonomi Kampus Gunung Kidul</b>								
*Semua Prodi Kelompok SOSHUM	1	Akuntansi	Proses	-	-	60	60	773
	2	Manajemen Pemasaran	Proses	-	-	60	60	516
	3	Administrasi Perkantoran	Proses	-	-	60	60	592
<b>Jumlah D4</b>						<b>940</b>	<b>940</b>	<b>1.147</b>

## TAHAP PENGAMBILAN KODE PENDAFTARAN

1. Pendaftaran <http://pmb.uny.ac.id>, pilih menu pendaftaran klik **DAFTAR** pada Sarjana Terapan D-IV

Penerimaan Mahasiswa Baru UNY

**PMB UNY 2021**

Home SARJANA TERAPAN (D-IV) SARJANA (S1) PROFESI MAGISTER (S2) & DOKTOR (S3) PUBLIKASI PANDUAN

**SELAMAT DATANG**

It's more than just a degree

di laman Penerimaan Mahasiswa Baru Universitas Negeri Yogyakarta 2020

**KIP - KULIAH**  
Bantuan biaya pendidikan bagi calon mahasiswa tidak mampu secara ekonomi dan memiliki potensi akademik.

**LTMP**  
Lembaga penyelenggara tes masuk Perguruan Tinggi (PT) bagi calon mahasiswa baru secara terstruktur dan teratur.

**SARJANA TERAPAN D-IV**  
Program Diploma IV Sarjana Terapan Universitas Negeri Yogyakarta

**SM SARJANA (S1)**  
Seleksi Mandiri Program Sarjana (S1) Universitas Negeri Yogyakarta

**PROGRAM PROFESI INSINYUR**  
Seleksi Program Profesi Insinyur Tahun 2021

**SELEKSI PROGRAM MAGISTER (S2)**  
Seleksi Mandiri Universitas Negeri Yogyakarta

**SELEKSI PROGRAM DOKTOR (S3)**  
Seleksi Mandiri Universitas Negeri Yogyakarta

**BEASISWA UNY**  
Daftar Beasiswa di Universitas Negeri Yogyakarta

Atau dari laman <http://daftarpmb.uny.ac.id> melalui menu pendaftaran:

**PMB UNY** Pendaftaran Informasi PMB Login Bahasa

### Jalur Pendaftaran

[← Kembali](#)

Jalur	Pendaftaran			Pengumuman	
	Pembukaan	Penutupan	Batas Finalisasi & Cetak Kartu		
Jenjang D-IV Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1					
Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1 Kampus Gunung Kidul	8 Februari 2021, 13:00	16 April 2021, 23:59	17 April 2021, 23:59	23 April 2021, 16:00	<a href="#">DAFTAR</a>
Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1 Kampus Wates	8 Februari 2021, 13:00	16 April 2021, 23:59	17 April 2021, 23:59	23 April 2021, 16:00	<a href="#">DAFTAR</a>



**Catatan: Sebelum mengambil kode pendaftaran, pastikan terlebih dahulu kampus tempat kuliah (kampus Gunungkidul atau Kampus Wates)**

2. Melengkapi form untuk memperoleh **kode Pendaftaran isikan Nama, tanggal lahir, telepon, No. Whatsapp, Email, dan alamat.**

**SELEKSI MANDIRI D-IV PRESTASI AKADEMIK GEL.1 KAMPUS WATES**

Pengambilan Kode Pendaftaran

**PERHATIAN!**

- Seleksi calon mahasiswa baru D-IV berbasiskan nilai rapor dan prestasi akademik.
- Peserta adalah lulusan SMA/MA/SMK Tahun 2019, 2020, atau 2021.
- Prosedur pendaftaran, program studi yang diselenggarakan, dan informasi lainnya dapat dilihat di laman <http://pmb.uny.ac.id>
- Persulahan bagi calon mahasiswa yang lulus seleksi dilaksanakan di Kampus Wates.

Nama Lengkap \*  
Nama lengkap, tanpa gelar

Tanggal Lahir \*  
Format YYYY-MM-DD, misal 17 Agustus 1970 => 1970-08-17

Telepon \*  
Format: +62xxxxxxxx. Nomor pribadi yang dapat dihubungi via telepon dan/atau SMS

WhatsApp  
Format: +62xxxxxxxx. Nomor WhatsApp pribadi yang dapat dihubungi.

Email \*

Alamat \*

Kode Verifikasi \*  
**wajoyos**  
Ketikkan kode di atas

Submit

3. Setelah memperoleh kode pendaftaran, pembayaran dilakukan di Bank di bank **mandiri**, **Bank BTN BANK**, **BPD DIY**, dan **tokopedia** sampai dengan waktu yang tercantum pada lembar kode pendaftaran.

**SELEKSI MANDIRI D-IV PRESTASI AKADEMIK GEL.1 KAMPUS WATES**

Pembayaran melalui **Bank Mandiri** atau **Bank BNI** dengan kode pendaftaran:

**2121100001**

Dilayani sampai dengan tanggal **16 April 2021, pukul 23:59 WIB**

Jumlah pembayaran sebesar **Rp200.000,00**

Cetak Kode Pendaftaran

4. Kode Pendaftaran yang diperoleh dapat dicetak dengan **Cetak Kode Pendaftaran**. Informasi Kode Pendaftaran meliputi Batas waktu pembayaran dan nominal pembayaran akan tertampil pada hasil cetakan.

Panitia PMB UNY 2021 Dicetak pada: 8 Februari 2021, pukul 09:13 WIB

PMB UNY

Silakan melakukan pembayaran ke Bank Mandiri atau Bank BNI atau Bank BTN sebelum 16 April 2021, pukul 23:59 WIB dengan rincian sebagai berikut:

Kode Pendaftaran	2121100001
Nama Pendaftar	tes
Untuk membayar	Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1 Kampus Wates
Jumlah Pembayaran	Rp200.000,00

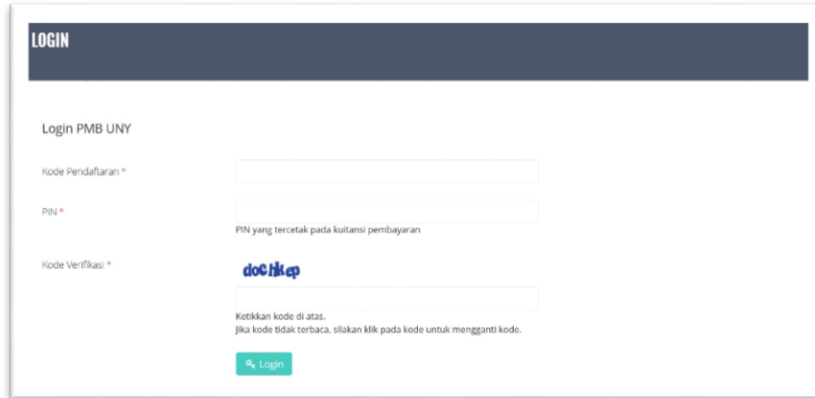
NB: Jika PIN tidak tercetak di kuitansi pembayaran silakan hubungi pihak Bank atau Admisi UNY.

## TAHAP PENDAFTARAN

Login untuk pendaftaran melalui laman pmb (<http://daftarpmb.uny.ac.id>), kemudian pilih menu login.

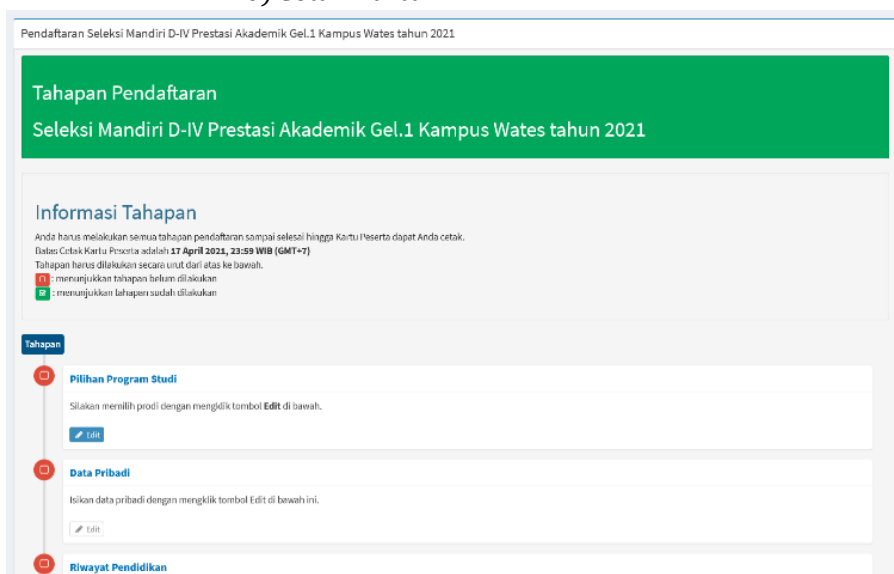




Masukkan kode pendaftaran dan PIN pada bukti pembayaran.

The image shows the login page of the PMB UNY website. It has a dark blue header with the word 'LOGIN' in white. Below the header, there is a form titled 'Login PMB UNY'. The form contains three input fields: 'Kode Pendaftaran \*', 'PIN \*', and 'Kode Verifikasi \*'. The 'PIN \*' field has a note: 'PIN yang tercetak pada kuitansi pembayaran'. The 'Kode Verifikasi \*' field has a 'docHikup' logo and a note: 'Ketikkan kode di atas. Jika kode tidak terbaca, silakan klik pada kode untuk mengganti kode.' At the bottom of the form is a green 'Login' button.

Setelah berhasil login akan terlihat halaman utama **pendaftar** dengan tampilan Tahapan Pendaftaran. Semua tahapan pendaftaran harus diselesaikan oleh pendaftar hingga tahapan cetak Kartu Tanda Peserta sampai dengan batas waktu yang telah ditentukan. Tahapan harus dilakukan secara urut ke bawah. Informasi Tahapan Pendaftaran meliputi

- 1) Pilihan Program Studi
- 2) Data Pribadi
- 3) Riwayat Pendidikan
- 4) Pekerjaan
- 5) Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA)
- 6) Berkas
- 7) Data Rapor
- 8) Isian Sosial Ekonomi
- 9) Finalisasi
- 10) Cetak Kartu.

The image shows the registration page of the PMB UNY website. The page title is 'Pendaftaran Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1 Kampus Wates tahun 2021'. Below the title is a green banner with the text 'Tahapan Pendaftaran Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1 Kampus Wates tahun 2021'. Underneath is the 'Informasi Tahapan' section, which includes a note: 'Anda harus melakukan semua tahapan pendaftaran sampai selesai hingga Kartu Peserta dapat Anda cetak. Babas Cetak Kartu Peserta adalah 17 April 2021, 23:59 WIB (GMT+7). Tahapan harus dilakukan secara urut dari atas ke bawah.' Below this are three steps: 'Pilihan Program Studi' (status: red square), 'Data Pribadi' (status: red square), and 'Riwayat Pendidikan' (status: red square). Each step has an 'Edit' button.

Informasi status tahapan pendaftaran ditandai dengan ikon  
 : Menunjukkan tahapan belum dilakukan,  
 : Menunjukkan tahapan sudah dilakukan

## 1. Pilihan Program Studi

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut.  
Pilihan Prodi terdiri dari pilihan pertama, kedua dan sumber dana.

PMB UNY :: Pilihan Prodi

Pilihan Prodi

Isilah formulir di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya, kemudian klik tombol **Submit**.  
Kolom bertanda \* wajib diisi.

**Prodi Pilihan kesatu \***

**Sumber Biaya \***

Pilihan prodi dapat di pilih susia yang diminati.

PMB UNY :: Pilihan Prodi

Pilihan Prodi

Isilah formulir di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya, kemudian klik tombol **Submit**.  
Kolom bertanda \* wajib diisi.

**Prodi Pilihan kesatu \***

**Sumber Biaya \***

- Administrasi Perkantoran - D-IV
- Akuntansi - D-IV
- Pemasaran - D-IV
- Pengobatan Tradisional Indonesia - D-IV
- Tata Rias dan Kecantikan - D-IV
- Teknik Boga - D-IV
- Teknik Busana - D-IV
- Teknik Elektro - D-IV
- Teknik Elektronika - D-IV
- Teknik Mesin - D-IV
- Teknik Otomotif - D-IV
- Teknik Sipil - D-IV

Sumber dana pada jalur ini dari biaya sendiri.

## 2. Tahapan Data Pribadi

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut.  
Dalam proses pengisian pendaftaran data yang perlu dipersiapkan  
**Data Pribadi:** data KTP, Kebutuhan khusus, dan kontak informasi,



Data Pribadi

Isilah formulir di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya, kemudian klik tombol **Submit**. Kolom bertanda \* wajib diisi.

**NIK / Nomor KTP \*** 9999999999999999  
Jika belum memiliki KTP, NIK dapat dilihat di Kartu Keluarga.

**Nama Lengkap \*** tes  
Nama lengkap, tanpa gelar

**Gelar Depan**

**Gelar Belakang**

**Tempat Lahir \*** Yogyakarta  
Tempat lahir yang tertulis di Ijazah terakhir.

**Tanggal Lahir** 1987-01-01  
Format YYYY-MM-DD, misal 17 Agustus 1970 => 1970-08-17

**Kebutuhan Khusus**

- Tidak Berkebutuhan
- Tuna netra
- Tuna rungu
- Tuna grahita ringan
- Tuna grahita sedang
- Tuna daksa ringan
- Tuna daksa sedang
- Tuna laras
- Tuna wicara
- Hiperaktif
- Cerdas Istimewa
- Bakat Istimewa
- Kesulitan Belajar
- Narkoba
- Indigo
- Down Syndrome
- Autis

**Provinsi (Sesuai KTP) \*** Di Yogyakarta

**Kabupaten (Sesuai KTP) \*** Kota Yogyakarta

**Alamat (Sesuai KTP) \*** alamat

**Alamat Domisili (tempat tinggal) \*** alamat

**Kode Pos (tempat tinggal) \*** 55000

**Telepon \*** +6289000000000  
Format: +62xxxxxxxx. Nomor pribadi yang dapat dihubungi via telepon dan/atau SMS

**WhatsApp** +6289000000000  
Format: +62xxxxxxxx. Nomor WhatsApp pribadi yang dapat dihubungi.

**Email \*** tes@email.com

**Jenis Kelamin \*** Laki-laki

**Agama \*** Islam

**Golongan Darah \*** B

**Status Pernikahan \*** Belum Menikah

**Kebangsaan \*** Indonesia

**Selesai** **Submit**

### 3. Tahapan Riwayat Pendidikan

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. informasi riwayat pendidikan meliputi: data Sekolah, Transkrip, data jurusan

PMB UNY :: Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan

Isilah formulir pendaftaran di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya. Kolom bertanda \* wajib diisi.

**Negara \*** Indonesia

**Provinsi \*** :: Pilih Provinsi ::

**Kabupaten \***

**SMA/SMK/MA \***  
Jika SMA/SMK/MA tidak ditemukan silakan pilih KOTA LAIN-LAIN pada isian Kabupaten, lalu pilih SMA/SMK/MA Lain-lain

**NISN \***

**Jurusan SMA/SMK/MA \*** :: Pilih Jurusan ::

**Rata-rata Nilai Akhir Ujian Nasional \***  
Pecahan desimal menggunakan tanda titik (.)  
 Jika belum menempuh UN isikan nilai Ujian Sekolah.  
 Jika belum menempuh keduanya isi angka nol (0).

**Tahun Lulus \*** 2019

**Nomor Ijazah/Surat Keterangan Lulus \***

**Tanggal Ijazah/Surat Keterangan Lulus \***  
Format YYYY-MM-DD, misal 17 Agustus 1970 => 1970-08-17

**Selesai** **Submit**

Copyright © 2016 - 2021 Universitas Negeri Yogyakarta

Nilai rata-rata UN jila tidak memiliki dapat diisi dengan nilai "0"

#### 4. Tahapan Pekerjaan

Untuk mengisi pilihan prodi klik [Edit](#) pada tahapan tersebut.

PMB UNY :: Kesanggupan UPPA

Kesanggupan UPPA

Isilah formulir pendaftaran di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya. Kolom bertanda \* wajib diisi.

Kesanggupan membayar biaya UPPA

**Nominal UPPA \*** :: Pilih Nominal ::

**Cara Pembayaran \*** Satu kali lunas

[← Selesai](#) [✓ Submit](#)

PMB UNY :: Pekerjaan

Pekerjaan

Isilah formulir di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya, kemudian klik tombol **Submit**. Kolom bertanda \* wajib diisi.

**Bekerja \*** Tidak bekerja

Tidak bekerja

Bekerja

#### 5. Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA)

Untuk mengisi UPPA klik [Form UPPA](#) pada tahapan tersebut. Nominal UPPA dapat diisi dari Rp.0,00, Rp.5.000.000,00, Rp.10.000.000,00, Rp.15.000.000,00, Rp.20.000.000,00 dan lainnya. Cara pembayaran dapat diisi dengan satu kali lunas, diangsur 2 kali (50% dan 50%), diangsur 3 kali (50%, 30%, dan 20%), dan diangsur 4 kali (50%, 20%, 20% dan 10%).

PMB UNY :: Kesanggupan UPPA

Kesanggupan UPPA

Isilah formulir pendaftaran di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya. Kolom bertanda \* wajib diisi.

Kesanggupan membayar biaya UPPA

**Nominal UPPA \*** :: Pilih Nominal ::

**Cara Pembayaran \*** Satu kali lunas

[← Selesai](#) [✓ Submit](#)

Setelah nominal dan cara pembayaran diisikan dapat diunduh surat kesanggupan UPPA yang harus di tandatangani di atas materai 10.000, kemudian di pindai/scan dan diunggah kembali pada langkah berikutnya.

 **Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA)**


<b>Nominal UPPA</b>	Rp.15.000.000,00
<b>Nominal UPPA Terbilang</b>	Lima Belas Juta Rupiah
<b>Cara pembayaran</b>	Satu kali lunas

 **Unduh Kesanggupan UPPA**

Silakan unduh dan cetak (print) formulir kesanggupan membayar UPPA dengan mengklik tombol di atas. Lengkapi dengan **materai** dan **tanda tangan**, kemudian pindai (scan) dan unggah pada langkah berikutnya.

 **Form UPPA**

## 6. Berkas


Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut. berkas yang diupload meliputi Foto, ijazah, surat pernyataan UPPA, dan Piagam dan sertifikasi prestasi. Untuk berkas prestasi dan piagam, isikan nama kejuaraan pada deskripsi.



PMB UNY :: Unggah Berkas

Unggah Berkas

Isilah formulir pendaftaran di bawah ini sesuai dengan data yang sebenarnya. Kolom bertanda \* wajib diisi.

Jenis File \*

File Upload \*  

Berkas


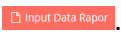
Jenis File	Status File	Keterangan/Syarat File
Foto *	Belum Unggah Foto	Pasfoto berwarna terbaru. Ukuran minimal 100KB, maksimal 2MB. Format: jpg, jpeg, png.
Ijazah/SKL *	Belum Unggah Lampiran	Ijazah atau Surat Keterangan Lulus. Jumlah file maksimal: 1, total ukuran file maksimal: 5MB
Surat Pernyataan UPPA *	Belum Unggah Lampiran	File Surat Pernyataan Kesanggupan Membayar UPPA yang telah ditandatangani di atas materai. Format surat dapat diunduh di sini <a href="https://daftar.pmb.uny.ac.id/pendaftar/cetak-form-uppa">https://daftar.pmb.uny.ac.id/pendaftar/cetak-form-uppa</a> Jumlah file maksimal: 1, Total ukuran file maksimal: 5MB
Piagam & Sertifikat Prestasi	Belum Unggah Lampiran	Bukti prestasi yang diraih berupa piagam atau sertifikat. Satu file untuk satu piagam/sertifikat prestasi. Isikan nama kejuaraan pada deskripsi. Jumlah file maksimal: 5, Total ukuran file maksimal: 5MB

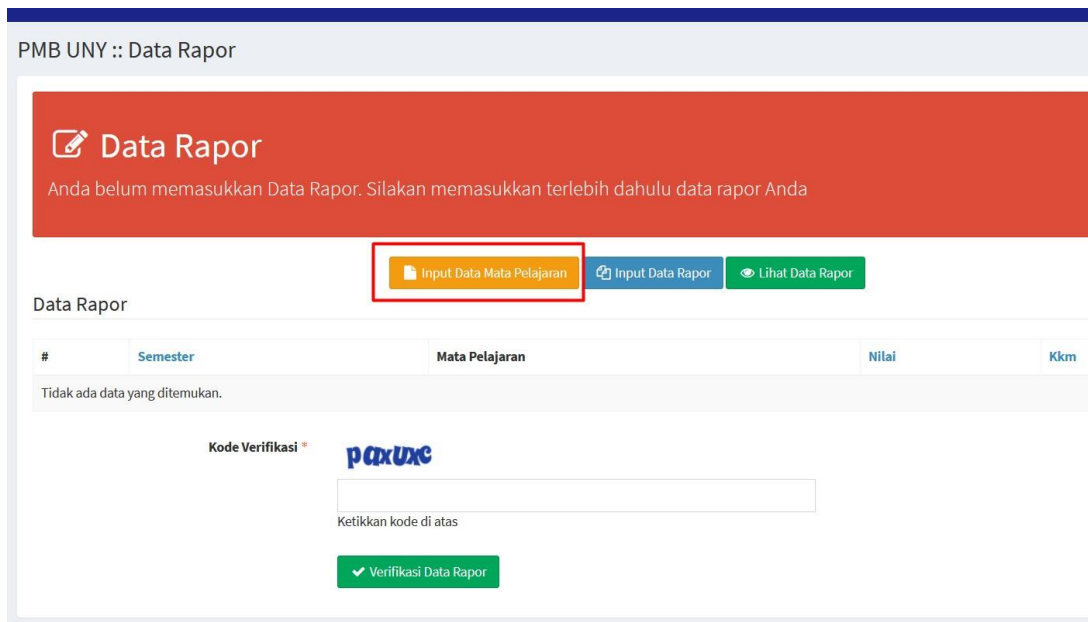
Copyright © 2016 - 2021 Universitas Negeri Yogyakarta Version 2.0.23


## 7. Mengisi Data Rapor

Untuk mengisi pilihan prodi klik  pada tahapan tersebut.

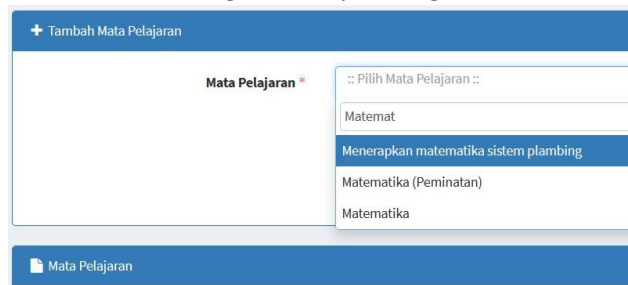
Pada jalur Prestasi diwajibkan mengisi data nilai rapor dengan langkah melakukan

 dan dilanjutkan dengan .





Ketentuan  dalam sistem SM Prestasi Unggul sebagai berikut:

- Memasukkan semua mata pelajaran yang ditempuh dari semester 1 sampai dengan semester 5 (dari kelas X semester gasal sampai dengan kelas XII semester gasal).



- Ketik mata pelajaran yang ditempuh pada form mata pelajaran. Pilih mata pelajaran yang paling sesuai dengan data rapor.



- Jika ada kesalahan pengisian mata pelajaran klik  untuk menghapus mata pelajaran yang telah disimpan.
- Untuk membatalkan seluruh isian mata pelajaran gunakan tombol .

PMB UNY :: Mata Pelajaran

Mapel berhasil ditambahkan

← Kembali [Input Data Mata Pelajaran](#) [Input Data Rapor](#)

**⚠ Petunjuk Pengisian Data**

- Masukkan semua mata pelajaran yang Anda tempuh pada semester 1 hingga semester 5 (kelas X semester gasal hingga kelas XII semester gasal).
- Masukkan nilai rapor dan KKM dengan skala 100. Untuk nilai rapor jika terdapat nilai pengetahuan dan nilai keterampilan, masukkan hanya nilai pengetahuan.
- Jika mata pelajaran tidak ditempuh pada semester tersebut, silakan kosongi isian nilai rapor.

+ **Tambah Mata Pelajaran**

Mata Pelajaran \*

Ketikkan mata pelajaran yang Anda tempuh, kemudian pilih mata pelajaran yang paling sesuai.

[Simpan](#) [Reset](#)

Mata Pelajaran

Showing 1-8 of 8 items.

#	Nama	Actions
1	Pendidikan Agama	<a href="#">Delete</a>
2	Biologi	<a href="#">Delete</a>
3	Fisika	<a href="#">Delete</a>
4	Bahasa Indonesia	<a href="#">Delete</a>
5	Bahasa Inggris	<a href="#">Delete</a>
6	Kimia	<a href="#">Delete</a>
7	Pendidikan Kewarganegaraan	<a href="#">Delete</a>
8	Matematika	<a href="#">Delete</a>

← Kembali [Input Data Mata Pelajaran](#) [Input Data Rapor](#)

Copyright © 2016 - 2021 Universitas Negeri Yogyakarta Version 2.0.23

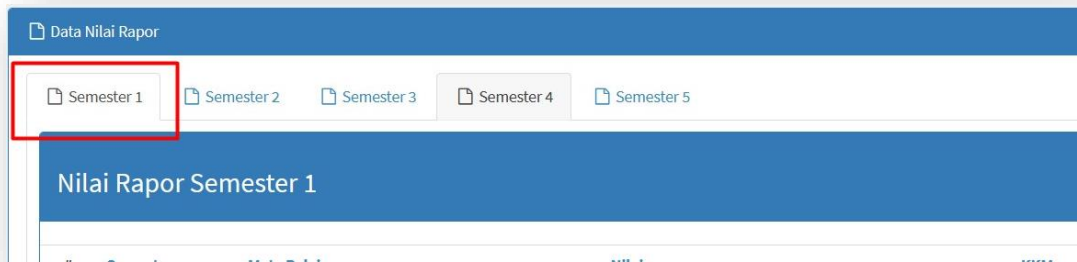
Ketentuan [Input Data Rapor](#) dalam sistem SM Prestasi sebagai berikut:

PMB UNY :: Mata Pelajaran

Mapel berhasil ditambahkan

← Kembali [Input Data Mata Pelajaran](#) [Input Data Rapor](#)

- Nilai dan KKM yang dimasukkan skala 100
- Data nilai rapor yang dimasukkan pada mata pelajaran di semester 1 – 5.
- Memasukkan nilai rapor dan KKM dengan skala 100. Untuk nilai rapor jika terdapat nilai pengetahuan dan nilai keterampilan, masukkan hanya nilai pengetahuan.
- Jika mata pelajaran tidak ditempuh pada semester tersebut, silakan kosongi isian nilai rapor.



This screenshot shows the main data entry table for 'Nilai Rapor Semester 1'. The table has a blue header with the title and 'Total 8 items.' on the right. The table columns are '#', 'Semester', 'Mata Pelajaran', 'Nilai', and 'KKM'. The 'Nilai' and 'KKM' columns are highlighted with a red box. The table contains 8 rows of data, each with an empty input field for the score and KKM.

#	Semester	Mata Pelajaran	Nilai	KKM
1	1	Matematika	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	1	Pendidikan Kewarganegaraan	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	1	Bahasa Indonesia	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	1	Bahasa Inggris	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	1	Fisika	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	1	Biologi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	1	Kimia	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	1	Pendidikan Agama	<input type="text"/>	<input type="text"/>

This screenshot shows the same data entry table as above, but with numerical values entered in the 'Nilai' column. The 'KKM' column remains empty. The 'Simpan' button is highlighted with a red box.

#	Semester	Mata Pelajaran	Nilai	KKM
5	1	Fisika	80	<input type="text"/>
6	1	Biologi	80	<input type="text"/>
7	1	Kimia	80	<input type="text"/>
8	1	Pendidikan Agama	80	<input type="text"/>

Pastikan nilai telah dimasukkan ke dalam sistem pada semester 1-5. Data rapor telah sesuai dengan aslinya. Untuk melihat keseluruhan nilai yang telah diunggah klik [Lihat Data Rapor](#). Dan jika data sudah sesuai dengan data rapor asli dapat dilakukan [Verifikasi Data Rapor](#).

PMB UNY :: Data Rapor

**Data Rapor**

Anda telah memasukkan Data Rapor. Pastikan data rapor Anda sesuai dengan Rapor Asli. Lihat kembali data rapor yang sudah Anda masukkan di bawah ini, kemudian lakukan verifikasi dengan mengisi kode verifikasi dan mengklik tombol **Verifikasi Data Rapor**.

[Input Data Mata Pelajaran](#)
[Input Data Rapor](#)
[Lihat Data Rapor](#)

**Data Rapor**

Total 40 items.

#	Semester	Mata Pelajaran	Nilai	Kkm
1	1	Matematika	80	70
2	1	Pendidikan Kewarganegaraan	80	70
3	1	Bahasa Indonesia	80	70
4	1	Bahasa Inggris	80	70
5	1	Fisika	80	70
6	1	Biologi	80	70
7	1	Kimia	80	70
35	5	Bahasa Indonesia	80	70
36	5	Bahasa Inggris	80	70
37	5	Fisika	80	70
38	5	Biologi	80	70
39	5	Kimia	80	70
40	5	Pendidikan Agama	80	70

Kode Verifikasi \* **paxuxc**

Ketikkan kode di atas

[✓ Verifikasi Data Rapor](#)

Copyright © 2016 - 2021 Universitas Negeri Yogyakarta Version 2.0.23

Masukkan kode verifikasi untuk melakukan verifikasi data rapor.

Kode Verifikasi \* **paxuxc**

Ketikkan kode di atas

[✓ Verifikasi Data Rapor](#)

Jika data rapor belum lengkap akan tertampil kesalahan seperti gambar dibawah.

PMB UNY Formulir Pendaftaran Hasil Verifikasi Logout Bahasa

Data Nilai Rapor belum lengkap. Silakan lengkapi terlebih dahulu.

**DATA RAPOR**

Menu Utama

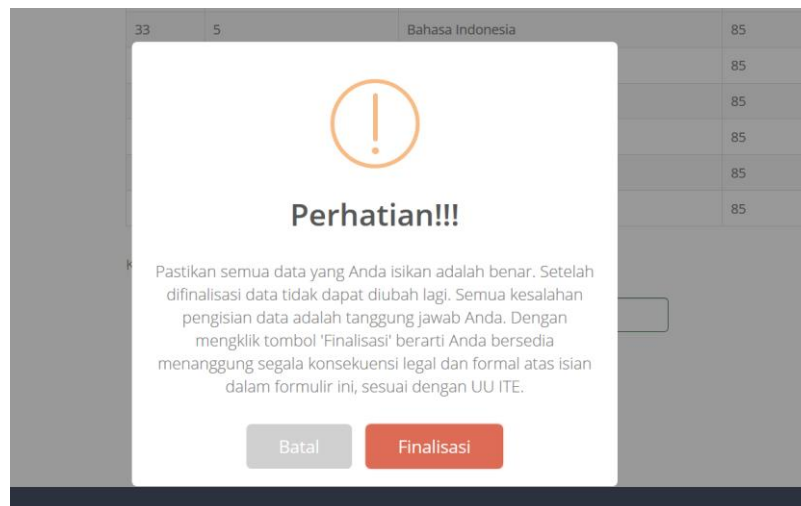
- Dashboard
- Formulir Pendaftaran ✓
- Data Rapor ✓
- Finalisasi Pendaftaran
- Catat Kartu Decerta

**Data Rapor**

Anda belum memasukkan Data Rapor. Silakan memasukkan terlebih dahulu data rapor Anda

[Input Data Mata Pelajaran](#)
[Input Data Rapor](#)
[Lihat Data Rapor](#)

Jika nilai rapor sudah dimasukkan proses verifikasi akan tertampil sebagai berikut:



## 8. Mengisi Data Sosial Ekonomi

Untuk mengisi pilihan prodi klik [Form Data Sosial Ekonomi](#) pada tahapan tersebut

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** Lanjutkan

1. ID SOSIAL MEDIA

Twitter

Facebook

Instagram

Youtube

Whatsapp

Telegram

2. SUMBER INFORMASI TENTANG UNY\*

Pilih jawaban

3. ALASAN MEMILIH PROGRAM STUDI DI UNY\*

Lanjutkan

Informasi tanggungan dan beban keluarga

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** Lanjutkan

4. JUMLAH TANGGUNGAN KELUARGA \*

Pilih jawaban

5. JUMLAH TANGGUNGAN KELUARGA YANG MASIH BERSEKOLAH/KULIAH \*

Pilih jawaban

6. BESARNYA REKENING LISTRIK TERAKHIR UNTUK KEPERLUAN RUMAH TANGGA. \*

Pilih jawaban

7. BESARNYA PAJAK BUMI DAN BANGUNAN TAHUN TERAKHIR ATAS SELURUH TANAH DAN BANGUNAN YANG DIMILIKI. \*

Pilih jawaban

Lanjutkan



## Informasi aset keluarga yang dimiliki

### PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI

8. STATUS KEPEMILIKAN RUMAH\* [Lanjutkan](#)

Pilih jawaban

9. STATUS KEPEMILIKAN TANAH UNTUK YANG DITEMPATI RUMAH\*

Pilih jawaban

10. LUAS KESELURUHAN BANGUNAN RUMAH YANG DIMILIKI ATAU YANG DISEWA\*

Pilih jawaban

11. JUMLAH SEPEDA / SEPEDA MOTOR YANG DIMILIKI DALAM SATU KELUARGA\*

12. HARGA BELI SEPEDA / SEPEDA MOTOR YANG DIMILIKI\*

Pilih jawaban

13. JUMLAH MOBIL YANG DIMILIKI DALAM SATU KELUARGA\*

14. HARGA MOBIL YANG DIMILIKI DALAM SATU KELUARGA\*

Pilih jawaban

15. KESELURUHAN NILAI EMAS/LOGAM MULIA, BATU MULIA, DAN SURAT BERHARGA YANG DIMILIKI\*

Pilih jawaban

[Lanjutkan](#)

## Informasi kondisi, Pendidikan dan pekerjaan keluarga

### PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI

16. KESELURUHAN NILAI BINATANG TERNAK ATAU TUMBUHAN BERHARGA YANG DIMILIKI\* [Lanjutkan](#)

Pilih jawaban

18. KONDISI AYAH\*

Pilih jawaban

19. KESEHATAN AYAH\*

Pilih jawaban

20. PENDIDIKAN AYAH\*

21. PEKERJAAN AYAH\*

22. JABATAN AYAH

23. PENGHASILAN AYAH\*

Pilih jawaban

24. KONDISI IBU\*

Pilih jawaban

25. KESEHATAN IBU\*

Pilih jawaban

26. PENDIDIKAN IBU\*

27. PEKERJAAN IBU\*

28. JABATAN IBU

29. PENGHASILAN IBU\*

Pilih jawaban

30. JUMLAH PENDAPATAN KELUARGA \*

Pilih jawaban

[Lanjutkan](#)

## Lampiran dokumen sosial ekonomi

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** [Lanjutkan](#)

31. FOTO RUMAH TAMPAK DEPAN\*

Browse...

32. FOTO RUMAH DARI GANG/JALAN MASUK\*

Browse...

[Lanjutkan](#)

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** [Lanjutkan](#)

33. FOTO RUANG TAMU\*

Browse...

34. FOTO DAPUR\*

Browse...

[Lanjutkan](#)

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** [Lanjutkan](#)

35. FOTO RUANG KELUARGA/TENGGAH/MAKAN\*

Browse...

36. FOTO KAMAR MANDI\*

Browse...

37. FOTO KAMAR TIDUR\*

Browse...

[Lanjutkan](#)

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** [Lanjutkan](#)

38. SCAN/FOTO HARTU KELUARGA\*

Browse...

39. SCAN/FOTO SEMUA PAJAK KENDARAAN BERMOTOR YANG DIMILIKI

Browse...

[Lanjutkan](#)

## Lampiran yang tidak wajib disertakan

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** [Lanjutkan](#)

40. SCAN/FOTO REKENING LISTRIK/BUKTI PEMBELIAN PULSA LISTRIK 3 PEMBAYARAN/PEMBELIAN TERAKHIR

Browse...

41. SCAN/FOTO REKENING TELEPON TERAKHIR

Browse...

42. SCAN/FOTO REKENING AIR 3 BULAN TERAKHIR

Browse...

[Lanjutkan](#)

**PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI** [Lanjutkan](#)

43. SCAN/FOTO SLIP GAJI ATAU SURAT KETERANGAN PENGHASILAN ATAU SKTM ORANG TUA/WALI

Browse...

44. SCAN/FOTO SEMUA PBB KEPEMILIKAN RUMAH/TANAH TAHUN TERAKHIR

Browse...

45. SCAN/FOTO SURAT IJIN USAHA

Browse...

[Lanjutkan](#)

## Preview tampilan data sosial ekonomi yang telah diisi

### PENGISIAN DATA SOSIAL EKONOMI

LIHAT KEMBALI DATA ISIAN ANDA, KLIK PADA ISIAN JIKA INGIN MENGUBAH.

1. ID Sosial Media :  
Twitter : **test**  
Facebook :  
Instagram : **test**  
Youtube :  
Whatsapp :  
Telegram :
2. Sumber informasi tentang UNY :  
**Website**
3. Alasan Memilih Program Studi di UNY :  
**dekat rumah**
4. Jumlah tanggungan keluarga :  
**2**
5. Jumlah tanggungan keluarga yang masih bersekolah/kuliah :  
**2**
6. Besarnya rekening listrik terakhir untuk keperluan rumah tangga :  
**155.000 - 300.000**
7. Besarnya Pajak Bumi dan Bangunan tahun terakhir atas seluruh tanah dan bangunan yang dimiliki :  
**50.000 - 74.999**
8. Status Kepemilikan Rumah :  
**Milik Sendiri**
9. Status Kepemilikan Tanah untuk yang ditempati rumah :  
**Milik Sendiri**
10. Luas Keseluruhan Bangunan Rumah yang dimiliki atau yang disewa :  
**101 - 150**
11. Jumlah Sepeda / Sepeda Motor yang dimiliki dalam satu keluarga :  
**2**
12. Harga Beli Sepeda / Sepeda Motor yang dimiliki :  
**15.000.000 - 19.999.999**
13. Jumlah Mobil yang dimiliki dalam satu keluarga :  
**0**
14. Harga Mobil yang dimiliki dalam satu keluarga :  
**Tidak memiliki mobil**
15. Keseluruhan nilai emas/togam mulia, batu mulia, dan surat berharga yang dimiliki :  
**< 500.000**
16. Keseluruhan nilai binatang ternak atau tumbuhan berharga yang dimiliki :  
**< 500.000**
17. Kondisi Ayah :  
**Masih Hidup**
18. Kesehatan Ayah :  
**Sehat**
19. Pendidikan Ayah :  
**Sarjana**
20. Pekerjaan Ayah :  
**PHS**
21. Jabatan Ayah
22. Penghasilan Ayah :  
**2.500.000 - 2.999.999**
23. Kondisi Ibu :  
**Masih Hidup**
24. Kesehatan Ibu :  
**Sehat**
25. Pendidikan Ibu :  
**SMA**
26. Pekerjaan Ibu :  
**Ibu Rumah Tangga**
27. Jabatan Ibu :
28. Penghasilan Ibu :  
**0**
29. Jumlah Pendapatan Keluarga :  
**2.500.000 - 2.999.999**
30. Foto rumah tampak depan :



31. Foto rumah dari gang/galangan masuk :



32. Foto ruang tamu :



33. Foto dapur :



34. Foto ruang keluarga/teganghthakan :



35. Foto kamar mandi :



36. Foto kamar tidur :



37. Scan/Foto Kartu Keluarga :



38. Scan/Foto semua Pajak Kendaraan Bermotor yang dimiliki :



Dengan ini saya menyatakan bahwa data yang saya isikan adalah benar.  
Dan saya menerima segala konsekuensi yang diberikan jika saya terbukti memberikan data yang salah.

OK

## 9. Finalisasi Formulir Pendaftaran

Pastikan semua data rapor telah dimasukkan dengan benar sebelum melakukan [Finalisasi](#), jika masih terdapat kesalahan dapat melakukan perubahan melalui menu [Edit](#). Data yang sudah di finalisasi tidak dapat diubah kembali.

PMB UNY :: Finalisasi Pendaftaran

### Finalisasi

Cek kembali semua data yang telah anda isikan. **Pastikan** data anda benar dan sesuai. Setelah men 'Submit' form finalisasi ini Anda tidak dapat mengubah data apapun.

Untuk mengubah isian data, silakan klik tombol **Edit** di bagian paling bawah laman ini.

#### Data Rapor

Anda telah memasukkan Data Rapor. Pastikan data rapor Anda sesuai dengan Rapor Asli

[Input Data Mata Pelajaran](#) [Input Data Rapor](#) [Lihat Data Rapor](#)

#### Data Pribadi

NIK / Nomor KTP	9099999999999999
Nama Lengkap	TES
Tempat Lahir	Yogyakarta
Tanggal Lahir	1 Januari 1987
Kebutuhan Khusus	Tidak Berkebutuhan
Alamat (Sesuai KTP)	alamat
Alamat Domisili	alamat
Kode Pos	55000
Telepon	+62890000000000
WhatsApp	+62890000000000
Email	tes@email.com
Jenis Kelamin	Laki-laki
Agama	Islam
Golongan Darah	B
Status Pernikahan	Belum Menikah

#### Riwayat Pendidikan

SMA/SMK/MA	SMAN 6 YOGYAKARTA
NISN	90999999999999
Jurusan SMA/SMK/MA	IPA
Rata-rata Nilai Akhir Ujian Nasional	0
Tahun Lulus	2021
Nomor Ijazah	122/332921
Tanggal Ijazah	10 Februari 2021

#### Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA)


Nominal UPPA	Rp. 15.000.000,00
Cara pembayaran	Satu kali lunas

#### Pilihan Program Studi

Prodi Pilihan kesatu	Pengketan Tradisional Indonesia - D IV
Sumber Biaya	Biaya Sendiri

#### Berkas

Pasfoto

Foto File 

#### Berkas Lain

Ijazah/SKL - 1	Ijazah/SKL - 1 (jika di sini untuk melihat file)
Surat Pernyataan UPPA - 2	Surat Pernyataan UPPA - 2 form_uapp3 (jika di sini untuk melihat file)
Plagam & Sertifikat Prestasi - 3	Plagam & Sertifikat Prestasi - 3 (jika di sini untuk melihat file)
Plagam & Sertifikat Prestasi - 4	Plagam & Sertifikat Prestasi - 4 (jika di sini untuk melihat file)
Plagam & Sertifikat Prestasi - 5	Plagam & Sertifikat Prestasi - 5 (jika di sini untuk melihat file)
Plagam & Sertifikat Prestasi - 6	Plagam & Sertifikat Prestasi - 6 (jika di sini untuk melihat file)
Plagam & Sertifikat Prestasi - 7	Plagam & Sertifikat Prestasi - 7 (jika di sini untuk melihat file)

Kode Verifikasi **beida**

Klikkan kode di atas

#### Data Rapor

Anda telah memasukkan Data Rapor. Pastikan data rapor Anda sesuai dengan Rapor Asli

[Input Data Mata Pelajaran](#) [Input Data Rapor](#) [Lihat Data Rapor](#)

### PERHATIAN

#### PROSES PENDAFTARAN BELUM SELESAI

Pastikan bahwa semua isian data di atas adalah benar. Setelah mengklik tombol **Finalisasi** di bawah ini, Anda **tidak dapat mengubah** semua isian formulir pendaftaran.

Berikan mengklik kode verifikasi di atas, berarti Anda telah setuju untuk menanggung segala resiko jika Anda melakukan kesalahan dalam mengisi data.

Untuk mengubah isian data, silakan klik tombol **Edit** di bawah ini.

[Edit](#) [Finalisasi](#)

Pastikan kode verifikasi sudah dimasukkan sebelum melakukan finaslisasi



Prestasi - 7 [Plagam & Sertifikat Prestasi - 7, prestasi-5 \(Klik di sini untuk melihat File\)](#)

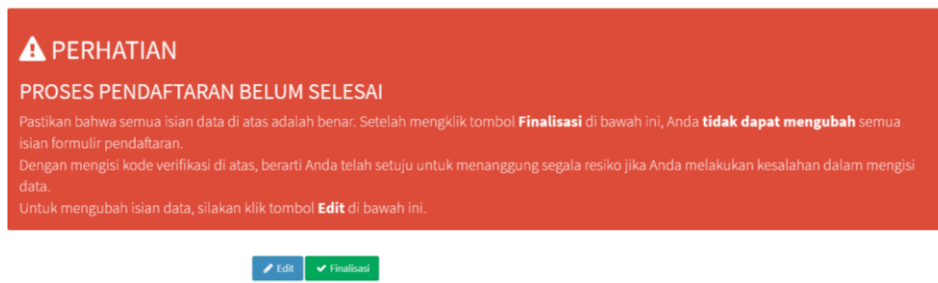
Kode Verifikasi \* **befida**

Ketikkan kode di atas

**Rapor**

[Bandingkan Data Rapor](#) [Perbaikan data rapor](#) [Anda sesuai dengan Rapor Asli](#)

jika terdapat data yang masih belum sesuai dapat diperbaiki dengan klik [Edit](#), jika data sudah sesuai klik [Finalisasi](#).



**PERHATIAN**

**PROSES PENDAFTARAN BELUM SELESAI**

Pastikan bahwa semua isian data di atas adalah benar. Setelah mengklik tombol **Finalisasi** di bawah ini, Anda **tidak dapat mengubah** semua isian formulir pendaftaran.

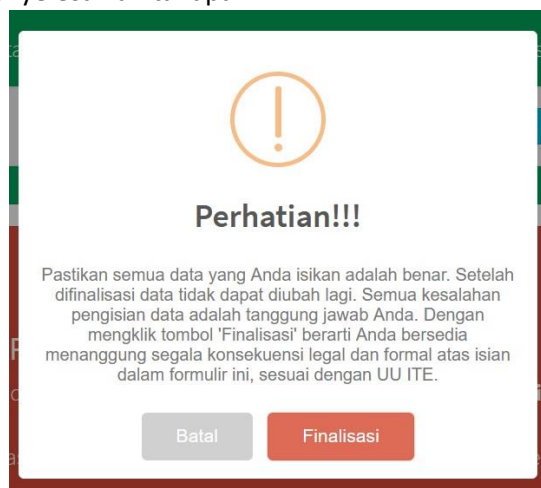
Dengan mengisi kode verifikasi di atas, berarti Anda telah setuju untuk menanggung segala resiko jika Anda melakukan kesalahan dalam mengisi data.

Untuk mengubah isian data, silakan klik tombol **Edit** di bawah ini.

[Edit](#) [Finalisasi](#)

Setelah proses finalisasi data pendaftar akan ditampilkan konfirmasi untuk melakukan finaslisasi.

Klik [Finalisasi](#) untuk menyelesaikan tahapan ini.



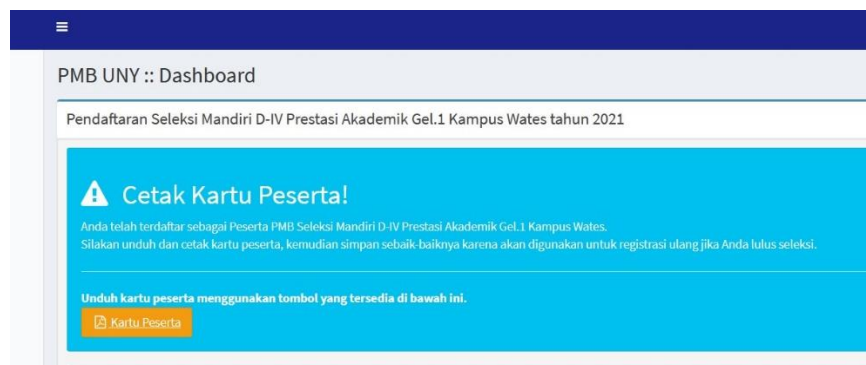
**Perhatian!!!**

Pastikan semua data yang Anda isikan adalah benar. Setelah difinalisasi data tidak dapat diubah lagi. Semua kesalahan pengisian data adalah tanggung jawab Anda. Dengan mengklik tombol 'Finalisasi' berarti Anda bersedia menanggung segala konsekuensi legal dan formal atas isian dalam formulir ini, sesuai dengan UU ITE.

[Batal](#) [Finalisasi](#)

## 10. Tahapan Cetak Kartu

Untuk mengisi cetak kartu klik [Cetak Kartu](#) pada tahapan tersebut. Sebelum mencetak kartu ujian, pilih waktu ujian yang diinginkan dan tersedia di sistem.



PMB UNY :: Dashboard

Pendaftaran Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1 Kampus Wates tahun 2021

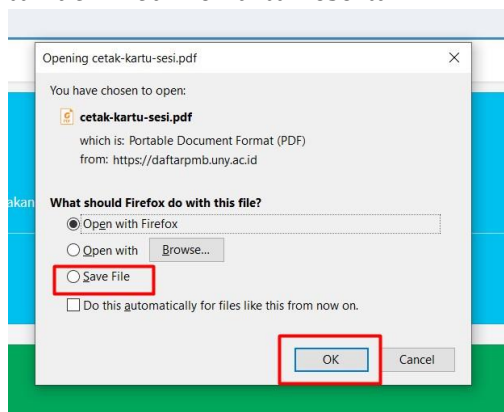
**Cetak Kartu Peserta!**

Anda telah terdaftar sebagai Peserta PMB Seleksi Mandiri D-IV Prestasi Akademik Gel.1 Kampus Wates. Silakan unduh dan cetak kartu peserta, kemudian simpan sebaik-baiknya karena akan digunakan untuk registrasi ulang jika Anda lulus seleksi.

Unduh kartu peserta menggunakan tombol yang tersedia di bawah ini.

[Kartu Peserta](#)

Klik kartu peserta untuk *download* file Kartu Peserta.



## 11. Contoh kartu tanda peserta

Panitia PMB UNY 2021

Dicetak pada:8 Februari 2021, pukul 10:35 WIB



**PENERIMAAN MAHASISWA BARU 2021  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SELEKSI MANDIRI D-IV PRESTASI AKADEMIK GEL.1 KAMPUS WATES**

### TANDA PESERTA

**NO. PESERTA : 2121100001**

Nama : Nita Maesayu  
Alamat : alamat  
NIK : 9999999999999999  
Telepon/HP : +62890000000000  
Pilihan 1 : Pengobatan Tradisional Indonesia - D-IV



### PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa data yang saya isikan dalam borang pendaftaran online SELEKSI MANDIRI D-IV PRESTASI AKADEMIK GEL.1 KAMPUS WATES 2021 adalah benar. Saya bersedia menerima sanksi pembatalan penerimaan di Program Studi yang saya pilih apabila melanggar pernyataan ini.

Tanda tangan dan nama terang : .....

Tanda peserta ini harus dibawa pada saat mendaftar ulang



2121100001